

Příloha č. 5 Návrh Statutu Krajské koordinační komise

NÁVRH - STATUT

Krajské koordinační komise pro plánování rozvoje sociálních služeb

Článek 1

Úvodní ustanovení

- 1) Krajská koordinační komise pro plánování rozvoje sociálních služeb (dále jen Koordinační komise) **je stálým poradním a iniciativním orgánem radního** pro oblast sociálních věcí.
- 2) Koordinační komise je zřízena na základě § 95 zák. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, jako kolektivní koordinační, poradní, iniciativní a pracovní orgán, který se podílí na zpracování, sledování a vyhodnocování plnění střednědobých plánů rozvoje sociálních služeb.

Článek 2

Úkoly koordinační komise

Koordinační komise zejména:

- 1) Připravuje podklady pro vytváření Střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb kraje (dále jen SPRSS).
- 2) Poskytuje informace a podklady pro vyhodnocování plnění SPRSS.
- 3) Zabezpečuje provázanost a součinnost plánování na místní úrovni a dalšími „Strategickými dokumenty kraje.
- 4) Spolupodílí se při rozhodování o přidělování finančních prostředků na PRSS na místní úrovni.
- 5) Podílí se v rámci své působnosti na vyhodnocování a kontrolní činnosti využití přidělených finančních prostředků na projekty PRSS na místní úrovni.
- 6) Plní další úkoly stanovené hejtmanem.

Článek 3

Vnější vztahy práce koordinační komise

- 1) Vyžadovat od obcí a poskytovatelů sociálních služeb součinnost nezbytnou k zabezpečení uložených úkolů.
- 2) Požadovat od příslušných orgánů podklady, informace a materiály nezbytné k zabezpečení uložených úkolů.

Článek 4

Složení Koordinační komise

- 1) Koordinační komise je složena z předsedy a členů. V koordinační komisi jsou zástupci reprezentující zejména:
 - Radní – oblast sociálních věcí
 - Výbor pro sociální věci
 - Vedoucí odboru sociálních věcí
 - Krajský metodik plánování sociálních služeb
 - Zástupci z odboru školství, zdravotnictví
 - Poskytovatele sociálních služeb
 - Metodik
- 2) Předsedou Koordinační komise je radní zodpovědný za sociální oblast.
- 3) Členy koordinační komise jmenuje a odvolává Rada kraje.

- 4) Funkční období jmenovaných členů komise je po dobu daného volebního období kraje.

Článek 5

Předseda Koordinační komise

- 1) Předseda Koordinační komise zodpovídá za její činnost
- 2) Předseda Koordinační komise může přenést výkon svých činností na jím určeného pracovníka
- 3) Předseda Koordinační komise nebo jím pověřený pracovník svolává a řídí její zasedání. Zasedání se konají podle potřeby, nejméně však jednou za tři měsíce. Na návrh jedné třetiny členů Koordinační komise svolá předseda mimořádné zasedání Koordinační komise tak, aby se uskutečnilo do čtyř týdnů od podání návrhu.
- 4) Předseda Koordinační komise nebo jím pověřený pracovník:
 - Řídí činnost Koordinační komise
 - Podepisuje stanoviska, doporučení a další materiály Koordinační komise
 - Předkládá členům k projednání návrhy relevantních materiálů
 - Navrhuje program zasedání
- 5) V nepřítomnosti předsedy nebo jeho pověřeného pracovníka řídí jednání jiný člen koordinační komise.

Článek 6

Členové Koordinační komise

- 1) Členové Koordinační komise
 - jsou povinni se zúčastnit jejího jednání
 - mají právo předkládat Koordinační komisi návrhy a podílet se na jejich projednávání
 - mají právo navrhnout doplnění programu jejího zasedání
 - hlasováním schvalují přizvání hostů na jednání Koordinační komise
- 2) Pokud se člen Koordinační komise nemůže jednání ze závažných důvodů zúčastnit, je jeho povinností omluvit se předem předsedovi Koordinační komise nebo jím pověřené osobě.

Článek 7

Pracovní skupiny

- 1) předseda Koordinační komise zřizuje pracovní skupiny, které se zabývají řešením konkrétně zadaného úkolu z oblasti působnosti Koordinační komise a přípravou odborných podkladů pro jednání Koordinační komise.
- 2) Zaměření pracovních skupin je například:
 - péče o seniory
 - péče o rodinu, děti a mládež
 - péče o osoby ohrožené sociálním vyloučením
 - péče o osoby se zdravotním postižením (včetně péče o zdrav. postižené děti, jejich rodiny a pečovatele)
 - péče o osoby ohrožené závislostmi
 - péče o příslušníky etnických menšin, azylanty a migranty
 - péče o osoby v přechodné krizi (včetně problematiky domácího násilí, týraných osob)
- 3) Vedoucími pracovních skupin jsou členové Koordinační komise

- 4) V případě potřeby je možné vytvořit další odborné pracovní skupiny (skupina analýz a ekonomiky, pracovní skupina odboru, aj.)

Článek 8

Externí spolupráce

- 1) Koordinační komise může požádat o spolupráci odborníky nebo odborné instituce, kteří nejsou jejími členy (dále jen „externisti“), nezbytnost oslovení expertů a jejich výběr musí být vždy dostatečně zdůvodněn a musí být schválen Koordinační komisí.

Článek 9

Náklady na činnost a odměny

- 1) Náklady na činnost Koordinační komise a pracovních skupin jsou hrazeny z rozpočtu Středočeského kraje.
- 2) Členové Koordinační komise nemají nárok na odměnu za výkon funkce, jedná se o čestnou funkci.

Článek 10

Jednací řád

- 1) Jednací řád Koordinační komise a pracovních skupin upravuje jejich způsob jednání. Jednací řád, jeho změny a doplňky, podléhají schválení Koordinační komisí.

Článek 11

Zpřístupnění Statutu a Jednacího řádu veřejnosti

Statut a Jednací řád je přístupný veřejnosti na internetové stránce kraje a v sídle kraje. Na internetové stránce se zveřejňuje vždy úplné znění platného Statutu a Jednacího řádu.

Článek 12

Závěrečná ustanovení

Tento Statut nabývá účinnosti dnem

V Praze dne